C A N A D A

PROVINCE DE QUÉBEC

MUNICIPALITÉ RÉGIONALE DE COMTÉ DES LAURENTIDES

MUNICIPALITÉ DE LAC-TREMBLANT-NORD

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de la Municipalité de Lac-Tremblant-Nord, sous la présidence de la mairesse, Madame Kimberly Meyer, tenue le 9 août 2025, à 11 h en présentielle et par visioconférence au 454 chemin de Lac-Tremblant-Nord, Lac-Tremblant-Nord, et à laquelle sont présents les membres suivants formant le quorum :

Madame Kimberly Meyer, mairesse

Conseillère: Madame Barbara McDonald
Conseillers : Monsieur Peter Richardson
Monsieur Philippe Couture
Monsieur Jean Cloutier
Monsieur Christian de Varennes
Monsieur Éric Lessard

Monsieur Jean Cloutier est absent.

Mme Stephanie Carriere, directrice générale et greffière-trésorière est présente.

Ouverture de la séance, constatation du quorum et mot d'ouverture de la mairesse de la municipalité à 11 h.

1. Résolution 2025-08-96 - Adoption de l'ordre du jour;

1. *Adoption de l'ordre du jour;*
2. *Période de questions orales des personnes présentes et spécifiques à l'ordre du jour à l'exception des points reliés à la correspondance;*
3. *Dépôt et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 7 juin 2025 ;*
4. *Ratification des paiements exécutés par chèque;*
5. *Rapports du maire suppléant:*
 - *Lac-Tremblant-Nord;*
 - *Conseil des Maires de la MRC des Laurentides;*
 - *Mont-Tremblant;*
 - *Rapport des comités Agglo.*
6. *Proposition établissant les orientations du conseil sur les sujets qui doivent faire l'objet de délibérations lors de la prochaine séance du conseil de l'agglomération de Mont-Tremblant;*
7. *Règlements : s-o*
8. *Résolutions :*

- 8.1 *Signature – contrat de travail – Adjointe au service de l’urbanisme, de l’environnement et des travaux publics*
- 8.2 *Soutien bureautique – dépôt d’une demande d’aide financière dans le cadre du volet 4 du fonds régions et ruralité*
- 8.3 *Signature de contrat d’ingénierie pour le remplacement du ponceau sur le chemin Thomas Robert*
9. *Rapport des comités :*
- 9.1 *Comité des finances et administration :*
- 9.1.1 *États des revenus et des dépenses pour la période se terminant 30 juin 2025.*
- 9.2 *Comité consultatif en urbanisme :*
- 9.2.1 *Dépôt du procès-verbal du 25 juin 2025;*
- 9.2.2 *Demande DCPAL250012; demande de certificat d’autorisation pour la construction d’une construction accessoire (entrée privée), matricule 1427-69-1052-0-001-0001, lots 6 219 785 et 6 219 786 du cadastre du Québec;*
- 9.2.3 *Demande DPCOL250031; demande de permis pour la construction d’un bâtiment accessoire (garage détaché), matricule 1425-89-9275-0-000-0000, lot 5 011 174 du cadastre du Québec;*
- 9.2.4 *Demande DPCOL2500XX; demande de permis pour agrandissement et rénovation extérieure (pente de toit, revêtement extérieur et transformation d’une remise attenante), matricule 1522-20-8133-0-000-0000, lot 5 011 230 du cadastre du Québec;*
10. *Acceptation de correspondance;*
11. *Affaires nouvelles;*
12. *Période d’intervention des membres du conseil;*
13. *Deuxième période de questions;*
14. *Clôture et levée de la séance.*
-

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Christian de Varennes

ET RÉSOLU :

D’ADOPTER l’ordre du jour proposé avec dispense de lecture.

ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ.

2. Période de questions orales des personnes présentes et spécifiques à l’ordre du jour à l’exception des points reliés à la correspondance.

3. Résolution 2025-08-97- Séance ordinaire du 12 juillet 2025 et consultation publique du 12 juillet 2025

PRENANT ACTE QU'une copie des procès-verbaux ont été remis à chacun des conseillers au moins 24 heures avant la présente réunion, conformément à la Loi.

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Peter Richardson

ET RÉSOLU :

D'ADOPTER le procès-verbal de la séance ordinaire du 12 juillet 2025 et de la consultation publique du 12 juillet 2025.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

4. Résolution 2025-08-98 - Ratification du journal de décaissement

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Philippe Couture

ET RÉSOLU :

DE RATIFIER le journal de décaissements pour la période du 1^{er} juillet au 31 juillet 2025 et d'approuver et de confirmer les déboursés effectués pendant cette même période pour une somme totale de 49 415,94 \$.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

5. Rapports de la mairesse:

- a. Lac-Tremblant-Nord;
- b. Conseil des Maires de la MRC des Laurentides;
- c. Ville de Mont-Tremblant; et
- d. Rapport des comités Agglo.

6. Résolution 2025-08-99- Proposition établissant les orientations du conseil sur les sujets qui doivent faire l'objet de délibérations au conseil de l'agglomération de Mont-Tremblant

CONSIDÉRANT l'exposé de la mairesse sur les sujets inscrits à l'ordre du jour de la prochaine séance du conseil d'agglomération de la Ville de Mont-Tremblant et la position qu'elle entend prendre sur chacun de ces sujets, conformément à l'article 61, 2^e alinéa de la *Loi sur l'exercice de certaines compétences municipales dans certaines agglomérations L. Q. c.29*;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Eric Lessard

ET RÉSOLU :

DE MANDATER la Mairesse ou le maire suppléant à prendre toutes les décisions qu'elle jugera appropriées sur les sujets énumérés à l'ordre du jour de la séance du conseil d'agglomération du 11 août 2025 déposé par la Mairesse séance tenante, en se basant sur

l'information présentée lors de la présente séance et ce, dans le meilleur intérêt de la municipalité de Lac-Tremblant-Nord et de ses citoyens.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

7. Règlements : s-o

8.Administration

8.1 Résolution 2025-08-100 - Signature – contrat de travail – adjointe au service de l'urbanisme, de l'environnement et des travaux publics.

CONSIDÉRANT la nécessité de créer le poste d'adjointe au service de l'urbanisme, en environnement et des travaux publics afin de mieux desservir les citoyens de Lac-Tremblant-Nord;

CONSIDÉRANT les candidatures reçues;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Peter Richardson

ET RÉSOLU :

QUE le conseil embauche Madame Sophie Gagné à titre d'adjointe au service de l'urbanisme, en environnement et des travaux publics;

QUE la directrice générale soit mandatée à signer le contrat de travail;

QUE Madame Sophie Gagné soit désignée comme fonctionnaire désignée de la municipalité.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

8.2 Résolution 2025-08-101 - Soutien bureautique – dépôt d'une demande d'aide financière dans le cadre du volet 4 du fonds régions et ruralité

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Lac-Tremblant-Nord reconnaît avoir lu et pris connaissance du [Guide du demandeur](#) concernant le volet – Coopération et gouvernance municipal du Fonds régions et ruralité (FRR), sous-volet Coopération intermunicipale;

CONSIDÉRANT QUE les organismes municipaux suivants désirent présenter un projet de délégation de compétence à la MRC des Laurentides pour les services informatiques en soutien bureautique, dans le cadre du volet – Coopération et gouvernance municipale du FRR :

- Amherst
- Arundel
- Barkmere
- Brébeuf
- Huberdeau
- Ivry-sur-le-Lac
- Labelle
- La Conception
- Lac-Supérieur
- Lac-Tremblant-Nord
- La Minerve
- Lantier
- Montcalm
- Mont-Blanc
- Sainte-Lucie-des-Laurentides
- Val-David
- Val-des-Lacs
- Val-Morin
- Régie incendie des Monts
- Régie intermunicipale des Trois-Lacs

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Peter Richardson

ET RÉSOLU QUE :

Le conseil de Lac-Tremblant-Nord s'engage à participer au projet de délégation de compétence pour les services informatiques en soutien bureautique.

Le conseil accepte d'assumer une partie des coûts, à savoir l'apport minimal exigé dans le cadre du programme;

Le conseil nomme la MRC des Laurentides organisme responsable du projet, et autorise le dépôt du projet dans le cadre du volet – Coopération et gouvernance municipal du Fonds régions et ruralité, sous-volet Coopération intermunicipale;

Le conseil désigne la directrice générale ou la mairesse pour signer tout document nécessaire ou utile ou demandé par la MRC des Laurentides aux fins de la présente demande de subvention.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

8.3 Résolution 2025-08-102 - Signature de contrat d'ingénierie pour le remplacement du ponceau sur le chemin Thomas Robert

CONSIDÉRANT que les pluies diluviennes du 9 août 2024 ont causées des dommages majeurs au chemin Thomas Robert, qui est le seul chemin d'accès aux résidences de plusieurs citoyens de la municipalité;

CONSIDÉRANT que cet évènement a souligné l'importance des changements climatiques et l'urgence de remplacer le ponceau afin d'éviter des futurs dommages à l'environnement ;

CONSIDÉRANT que la municipalité aura accès au Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2025- afin de financer l'infrastructure de la municipalité;

CONSIDÉRANT que le remplacement du ponceau sera admissible au programme TECQ;

CONSIDÉRANT qu'il est nécessaire de mandater un ingénieur afin d'effectuer les travaux nécessaires pour le remplacement du ponceau;

CONSIDÉRANT les deux soumissions reçus par la municipalité;

CONSIDÉRANT que la soumission soumise par Artelia le 15 juillet 2025 était la plus basse;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Peter Richardson

ET RÉSOLU :

D'AUTORISER la directrice générale ou la mairesse de signer un contrat avec un ingénieur, pour au montant de 19 375 \$ avant taxes, sujet à son admissibilité au programme TECQ.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

9. Rapport des comités

9.1 **Comité des finances et administration : états des revenus et des dépenses pour la période se terminant le 31 juillet 2025**

9.2 **Comité consultatif en urbanisme :**

9.2.1 **Dépôt du procès-verbal de la séance du 25 juin 2025**

9.2.2 **Résolution 2025-08-103 - Demande DCPAL250012; demande de certificat d'autorisation pour construction d'une construction accessoire (entrée privée), matricule 1427-69-1052-0-001-0001, lot 6 219 785 et 6 219 786 du cadastre du Québec;**

CONSIDÉRANT le dépôt d'une demande de permis pour construction neuve et des documents produits ;

CONSIDÉRANT l'examen de cette demande par les membres du comité consultatif en urbanisme selon tous les objectifs critères établis au règlement sur les PIIA ;

CONSIDÉRANT l'examen de la demande par la directrice de l'urbanisme ;

CONSIDÉRANT l'objectif 3.2.2 et les critères relatifs à l'implantation des bâtiments, constructions et à l'aménagement des terrains ;

CONSIDÉRANT que le bâtiment ou la construction doit être est implanté de façon à s'harmoniser avec son environnement naturel de manière à minimiser les modifications de la topographie ;

CONSIDÉRANT la recommandation du CCU;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Philippe Couture

ET RÉSOLU :

D'APPROUVER la demande de certificat d'autorisation pour la construction d'une entrée privée, les documents fournis en support à la demande dont les plans de construction et de gestion des eaux de ruissellement préparés par Équipe KLP et signés par Kevin Côté, ing.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

9.2.3 Résolution 2025-08-104 - Demande DPCOL250031; demande de permis pour construction d'un bâtiment accessoire (garage détaché), matricule 1425-89-9275-0-000-0000, lot 5 011 174 du cadastre du Québec;

CONSIDÉRANT le dépôt d'une demande de certificat d'autorisation pour construction d'une construction accessoire;

CONSIDÉRANT l'examen de cette demande par les membres du comité consultatif en urbanisme selon tous les objectifs critères établis au règlement sur les PIIA ;

CONSIDÉRANT l'examen de la demande par la directrice de l'urbanisme ;

CONSIDÉRANT l'objectif et les critères relatifs à l'implantation des bâtiments, constructions et à l'aménagement des terrains ;

CONSIDÉRANT que le déboisement proposé est minimal ;

CONSIDÉRANT que l'objectif général du PIIA est de privilégier des interventions qui contribuent à conserver le caractère distinct et naturel de Lac-Tremblant-Nord, qui s'intègrent aux paysages panoramiques, qui s'adaptent à l'environnement naturel et qui ont pour but de réduire au maximum l'impact visuel du cadre bâti ;

CONSIDÉRANT la recommandation du CCU :

IL EST PROPOSÉ PAR: Monsieur le conseiller Peter Richardson

ET RÉSOLU :

D'APPROUVER la demande de permis pour la construction d'un garage détaché, les documents fournis en support à la demande dont les plans de construction préparé par Plan Maison Québec et signé par Annabelle D., T.P. ainsi que le plan d'implantation 12122, minute 12915 et signé par Isabelle Labelle, A.-G.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

9.2.4 Résolution 2025-08-105 Demande DPAGL250038; demande de permis pour agrandissement et rénovation extérieur (pente de toit, revêtement extérieure et transformation d'une remise attenante), matricule 1522-20-8133-0-000-0000, lot 5 011 230 du cadastre du Québec;

Incidence *Madame Barbara McDonald se retire du vote citant un conflit d'intérêt*****

CONSIDÉRANT le dépôt d'une demande de certificat d'autorisation pour travaux de rénovation extérieure et de transformation ;

CONSIDÉRANT l'examen de cette demande par les membres du comité consultatif en urbanisme selon tous les objectifs critères établis au règlement sur les PIIA ;

CONSIDÉRANT l'examen de la demande par la directrice de l'urbanisme ;

CONSIDÉRANT que l'objectif général du PIIA est de privilégier des interventions qui contribuent à conserver le caractère distinct et naturel de Lac-Tremblant-Nord, qui s'intègrent aux paysages panoramiques, qui s'adaptent à l'environnement naturel et qui ont pour but de réduire au maximum l'impact visuel du cadre bâti ;

CONSIDÉRANT que les travaux projetés ne changent pas l'impact visuel du bâtiment ;

CONSIDÉRANT qu'une validation de conformité reste à faire pour transformer la remise attenante en pièce habitable mais que sont revêtement extérieur peut être remplacé ;

CONSIDÉRANT la recommandation du CCU

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Christian de Varennes

ET RÉSOLU :

D'APPROUVER la demande et les documents fournis en support à la demande.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

10. Acceptation de correspondance :

11. Affaires nouvelles :

12. Période d'intervention des membres du conseil :

13. Période de questions :

14. Résolution 2025-08-106 - Clôture et levée de la séance

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Christian de Varennes

ET RÉSOLU :

QUE la séance soit levée à 11 h 19.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

Kimberly Meyer
Mairesse

Stephanie Carriere
Directrice générale et secrétaire-trésorière