



**RENOUVELLEMENT D'UN PERMIS DE
CONSTRUCTION OU D'UN CERTIFICAT
D'AUTORISATION**

No. demande: _____

Matricule: _____

No. permis à renouveler : _____

No. certificat à renouveler : _____

INFORMATION GÉNÉRALE : REQUÉRANT

→ Êtes-vous propriétaire? Oui Non

→ Si non, procuration? Oui Non

Nom : _____

Tél. : _____ Poste* : _____

Adresse : _____

Télécopieur : _____

Municipalité : _____

Courriel : _____

Province : _____ Pays : _____

Code postal : _____

→ Advenant le cas où le requérant a acquis le terrain concerné par la demande de permis dans un délai inférieur à un (1) an, une copie du titre de propriété doit être jointe à la présente demande.

EXÉCUTANT DES TRAVAUX

Si même que le propriétaire, ne pas remplir cette section

→ Propriétaire* ou donneur d'ouvrage* Procuration

→ Gestionnaire de projet Responsable des travaux

Nom : _____

Téléphone : _____ Poste* : _____

Adresse : _____

Télécopieur : _____

No. civique : _____

RBQ : _____

Type et nom de voie : _____

NEQ : _____

Code postal : _____

Courriel : _____

Municipalité : _____

Province : _____ Pays : _____

CONCEPTEUR PRINCIPAL DES PLANS

Nom : _____

Téléphone : _____ Poste* : _____

Adresse : _____

Télécopieur : _____ Poste* : _____

Courriel : _____

EMPLACEMENT DES TRAVAUX

Emplacement des travaux (si autre que l'adresse postale) : _____

No. matricule : _____

No. lot : _____

➤ Est-ce un terrain riverain à un lac, un cours d'eau ou un milieu humide? Oui ____ Non ____

DESCRIPTION DES TRAVAUX

Type de travaux :

➤ Renouvellement d'un permis de construction :

- **Bâtiment principal :**
 - Construction ou reconstruction
 - Agrandissement
- **Bâtiment accessoire :**
 - Construction ou reconstruction
 - Agrandissement

➤ Renouvellement d'un certificat d'autorisation :

- Abattage d'un ou plusieurs arbres
- Aménagement d'une installation de prélèvement d'eau souterraine ou de surface
- Aménagement d'un système de géothermie
- Changement d'usage ou de destination d'un immeuble ou d'une partie d'un immeuble
- Construction, le remplacement ou l'agrandissement (prolongement) : Rue Pont Ponceau
- Construction, reconstruction et l'agrandissement d'une construction accessoire
- Démolition d'un bâtiment ou d'une construction
- Déplacement d'un bâtiment ou d'une construction
- Exercice d'un usage additionnel ou temporaire
- Installation et le déplacement d'une antenne ou d'une tour de télécommunication
- Installation, l'agrandissement, le remplacement ou le déplacement d'une enseigne
- Installation, rénovation, l'agrandissement, déplacement ou la reconstruction d'une installation septique
- Intervention réalisée dans un milieu humide et sa bande de protection
- Intervention réalisée sur la rive ou le littoral d'un lac ou d'un cours d'eau
- Travaux de remblais et de déblais
- Travaux de rénovation extérieure d'un bâtiment principal ou accessoire
- Travaux de rénovation intérieure d'un bâtiment principal - ajout d'une chambre à coucher

Liste et description des travaux à compléter :

Coût des travaux : _____

Date du début des travaux : _____ Fin prévue des travaux : _____

Avez-vous ou prévoyez-vous l'installation d'un système d'alarme ? Oui Non

Est-ce un bâtiment inter-générationnel? Oui Non

Combien y-a-t-il de chambres à coucher dans le bâtiment ? _____

Occupation de la résidence : Annuelle Saisonnière

Usage actuel de la construction : _____

Usage projeté de la construction : _____

➤ Pour les fins de votre demande, prévoyez-vous (voir les formulaires de demande à cet effet) :

- Des aménagements paysagers (trottoir, terrasse patio, abris, gazebo ou autre) ;
- Un accès au lac (travaux dans la bande de protection riveraine) ;
- L'aménagement d'une entrée privée ;
- La traverse d'un cours d'eau (ponts & ponceaux) ;

➤ Est-ce que le bâtiment est desservi par : Installation septique Puits Eau provenant d'un plan d'eau

DOCUMENTS À FOURNIR

- Une demande de permis doit être transmise à la municipalité en **deux copies papier** et une **copie électronique (PDF)** ;
- Le requérant doit **remplir et signer le formulaire** de demande de permis et soumettre tous les documents requis afin de fournir une demande complète ;
- Une copie des autorisations requises en vertu d'une loi ou d'un règlement du gouvernement provincial ou fédéral ;
- Le paiement des frais d'étude de la demande ;
- Tous autres plans et documents permettant d'évaluer la conformité de la demande de permis de construction ou de certificat d'autorisation à la réglementation applicable.

FRAIS DE LA DEMANDE ET SIGNATURES

Méthode de calcul pour le coût de la demande de permis :

Coût du renouvellement :

- Permis de construction :**

La moitié des frais du permis initial

- Certificat d'autorisation :**

La moitié des frais du permis initial

Coût des frais d'études pour l'approbation des plans aux PIIA :

50 \$ (si applicable)

Coût total du permis (Coût du renouvellement + Frais d'études PIIA) :

Coût permis = _____ \$
+ Coût PIIA = 50,00 \$ (si applicable)

Total = _____ \$ (non remboursable)

→ **AVIS :** PLTN facturera les propriétaires qui doivent utiliser la rampe de mise à l'eau pour mobiliser et/ou démobiliser les équipements nécessaires aux travaux. À cet effet, le coût déclaré des travaux est transféré directement aux administrateurs de PLTN.

Je soussigné(e) _____ déclare par la présente que les renseignements et documents requis donnés ci-dessus sont complets et exacts.

Signé à _____ ce _____

Par : _____

NOTE : Le présent formulaire vise à accélérer la demande de permis et ne constitue en aucun temps ni une demande complète ni une autorisation. Le fonctionnaire désigné saisi de votre demande se réserve le droit d'exiger tous documents et renseignements supplémentaires lui donnant une compréhension claire et précise de votre projet.

GUIDE DU REQUÉRANT

- Vous pouvez consulter les différents règlements d'urbanisme de la municipalité dans l'onglet **Règlements et permis** sur le site internet de la municipalité en cliquant sur le lien suivant : <https://lac-tremblant-nord.qc.ca/reglements-et-permis/>
- Afin de consulter les modalités concernant la durée du permis ou du certificat d'autorisation ainsi que celles du renouvellement de ceux-ci, veuillez vous référer respectivement aux articles **3.10** (permis de construction) et **4.9** (certificat d'autorisation) du **Règlement relatif aux permis et aux certificats** : <https://lac-tremblant-nord.qc.ca/wp-content/uploads/2021/05/Reglement-numero-2021-05-relatif-aux-permis-et-aux-certificats.pdf>
- Préalablement à votre demande, nous vous invitons à communiquer avec l'inspecteur municipal afin de vous assurer que votre projet de construction est conforme aux exigences réglementaires.
- Afin d'éviter des erreurs préjudiciables aux deux parties, vous devez fournir tous les documents demandés. À défaut de quoi, la demande peut être retardée ou rejetée.
- Afin de prévoir les délais entre le dépôt de la demande complète et l'obtention du permis, veuillez S.V.P consulter le calendrier des séances du Comité consultatif d'urbanisme (CCU) et des séances du Conseil municipal sur notre site internet dans la section *Agenda municipal* : <https://lac-tremblant-nord.qc.ca/adenga-municipal/>